



Besluiten

POLITIERAAD

Provincie: Oost-Vlaanderen

Politiezone: Buggenhout-Lebbeke

Vergadering van 22 juni 2022.

Aanwezig: Politieraadsleden Sylva Bogaerts, Steven Creyelman, Dirk Stallaert, Jan Stevens, Kris Van Den Berge, Ward Vranken, Nele Bosman, Peter Huyck, Reinout De Mol, Gunther Van Haut, François Willems, Els Lambrecht, Ann Doran, Freya Saeys, Christoph De Backer, Dirk Van Mulders, Charlotte De Smet

Burgemeester Jan Vanderstraeten en Burgemeester Pierre Claeys
Waarnemend Korpschef Tony Sarens en Zonesecretaris Natalie Boriau.

DAGORDE

Openbare vergadering

1. Kennisgeving nota van de Korpschef: Infrastructuur.

Het Politiecollege neemt hiervan kennis.

2. Kennisgeving resultaten 2021 en stand van zaken personeelsbezetting.

Het Politiecollege neemt hiervan kennis.

3. Samenstelling van de selectiecommissie voor Inspecteur en Agent in de nieuwe rekruteringsvorm.

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder artikel 56, tweede lid;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 28 december 2001 tot uitvoering van sommige bepalingen van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (UBPol), artikel IV.31, tweede lid;

Gelet op artikel IV.31, tweede lid van UBPol waarin de samenstelling van de selectiecommissie is bepaald en die advies verleent aan de benoemende overheid;

Gelet op de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder artikel 56, eerste lid;

Gelet op de Wet van 26 april 2022 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol), in het bijzonder artikel IV.I.30, vijfde lid;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 28 december 2001 tot uitvoering van sommige bepalingen van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, in het bijzonder titel IV, hoofdstuk I, afdeling 6 (De selectiecommissie);

Gelet op het Ministerieel Besluit van 9 september 2021 tot bepaling van de datum van de inwerkingtreding van het Koninklijk Besluit van 11 juli 2021 tot wijziging van diverse bepalingen inzake de selectie en de rekrutering van de personeelsleden van de politiediensten en van het Ministerieel Besluit van 11 juli 2021 tot wijziging van het Ministerieel Besluit van 28 december 2021 tot uitvoering van sommige bepalingen van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten inzake de selectie en de rekrutering van de personeelsleden van de politiediensten;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

In unanimititeit;

Besluit:

Artikel 1: De Politieraad bepaalt de samenstelling van selectiecommissie in het kader van externe werving voor inspecteurs interventie en onthaal en agenten algemeen als volgt:

- Voorzitter: Korpschef van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke of een door de Korpschef aangewezen vervanger;
- De eerste bijzitter: een medewerker, diensthoofd of coördinator, van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke die door de Korpschef wordt aangewezen en die minstens de graad van Hoofdinspecteur of Calog Niveau A of B bezit,;
- De tweede bijzitter: een medewerker van de politiezone Buggenhout-Lebbeke die door de Korpschef wordt aangewezen uit de dienst interventie en onthaal (Inspecteur) of uit de dienst Verkeer/Openbare Orde (Agent) en die minstens de graad van Inspecteur bezit;
- Secretaris: aan te duiden door voorzitter.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de bevoegde overheid.

4. Vacantverklaringen:

4.1. Inspecteur Interventie / Onthaal (3).

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet d.d. 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30/3/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones - erratum;

Gelet op het besluit van de gouverneur d.d. 18/1/2002 waarin de personeelsformatie van het operationeel kader van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke wordt goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 9/11/2016 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 13/10/2020 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 12/10/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de intrekking van de beslissing van de Politieraad d.d. 12/10/2021;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

Gelet op het functieprofiel voor een Inspecteur Interventie / Onthaal bij de Lokale Politie Buggenhout-Lebbeke;

Gelet op de mobiliteit van Inspecteur Maartje Verbeecke, Inspecteur Karel Van Uytfang en Inspecteur Natacha Berckmoes;

Overwegende dat het aangewezen is om een werfreserve aan te leggen om vacant geworden plaatsen sneller op te vullen;

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is om deze ene functie open te verklaren conform artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, mededeling ervan te doen aan de Directie van de Mobiliteit en het loopbaanbeheer;

Overwegende dat wanneer de betrekking niet ingevuld kan worden via de gewone mobiliteit er een beroep kan gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm;

In algemeen akkoord beslist,

Besluit:

Artikel 1. 3 betrekkingen Inspecteur Interventie / Onthaal, met werfreserve, voor de Politiezone Buggenhout-Lebbeke, worden vacant verklaard.

Artikel 2. Onderstaand functieprofiel wordt in aanmerking genomen:
PZ – 5437: BUGGENHOUT-LEBBEKE

Reeksnr	Ambt	Gespecialiseerde ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)
	Opmerking(en)			
	INSPECTEUR –MEDEWERKER INTERVENTIE			
NEE	1	(5)	Wervingsreserve: JA	

1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven:
Operationeel kader – basiskader.

2. Functiebeschrijving:

Het politiekorps van BUGGENHOUT-LEBBEKE wil met gedreven medewerkers een op maat gemaakte gemeenschapsgerichte en excellente politiezorg leveren om de veiligheid en de leefbaarheid in haar gemeenten te waarborgen. We pakken de problemen aan en zoeken gepaste oplossingen in samenwerking met de burgers, overheden en overige partners. Ons motto is niet toevallig: 'SAMEN VEILIG'.

Hoofdtaken:

- lid van het basiskader van de interventieploegen;
- werken in shiften;
- bereid zijn om weekprestaties, weekendprestaties, nachtprestaties te leveren en deel te nemen aan acties...;
- bereid zijn om mee het onthaal te bemannen;
- primaire opdrachten: dringende interventies – niet dringende interventies;
- secundaire opdrachten: verkeer – toezicht;
- hulp bij andere diensten indien nodig.

3. Gewenst profiel:

Vaardigheden:

- vlotte mondelinge en schriftelijke communicatie.
- zelfstandig en in teamverband kunnen werken.
- assertief en stressbestendig zijn.
- georganiseerd en gestructureerd werken aan de hand van een concrete planning met eventuele deadlines.

Attitude:

- Je bent klantgericht en resultaatgericht ingesteld.
- Je bent betrouwbaar en integer en bezit een dosis relativiseringsvermogen.
- Je gaat uit eigen beweging voortdurend op zoek naar de beste oplossing voor een probleem.
- Je verwoordt op een open en directe manier de juiste informatie naar de burgers, ook in situaties van weerstand en tegenkating.
- Je bent empathisch ingesteld maar kan toch grenzen trekken om de dienstverlening niet in het gedrang te brengen.
- Je bent een loyale teamspeler en draagt bij tot een positieve teamwerksfeer.
- Je kan goed samenwerken.
- Je straalt enthousiasme uit en geeft steeds het beste van jezelf.
- Je bent bereid om weekendprestaties te leveren.

4. Gewone plaats van het werk:

PZ BUGGENHOUT-LEBBEKE, Leo Duboisstraat 44 te 9280 Lebbeke.

5. Bijkomende inlichtingen betreffende vacature:
Commissaris Kris Collaert, Dirops (052/46.83.83) of Kris.Collaert@police.belgium.eu.
Commissaris Tony Sarens, Waarnemend Korpschef (052/46.83.83) of
Tony.Sarens@police.belgium.eu.

6. Vereiste bijzondere bekwaamheden: NIHIL.

7. Ambt vacant.
Dit ambt is onmiddellijk vacant.

8. Samenstelling van de selectiecommissie:
Nader te bepalen.

9. Kennistest:
Cfr. Functieprofiel.

Artikel 3. Het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie zal als selectiemodaliteit gehanteerd worden.

Artikel 4. Bij een vruchteloze gewone mobiliteit kan er beroep gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Federale Politie, dienst DGS/DSP, Fritz Toussaintstraat 8 te 1050 Brussel.

Artikel 6. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gouverneur, Gouvernementstraat 1, 9000 GENT.

Artikel 7. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Minister van Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Veiligheid en Preventiebeleid, Waterloolaan 76, 1000 BRUSSEL.

4.2. Inspecteur Onthaal (1).

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet d.d. 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30/3/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones - erratum;

Gelet op het besluit van de gouverneur d.d. 18/1/2002 waarin de personeelsformatie van het operationeel kader van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke wordt goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 9/11/2016 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 13/10/2020 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 12/10/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de intrekking van de beslissing van de Politieraad d.d. 12/10/2021;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

Gelet op het functieprofiel voor een Inspecteur Onthaal bij de Lokale Politie Buggenhout-Lebbeke;

Gelet op de NAVAP van Inspecteur Dirk Heuvinck;

Overwegende dat het aangewezen is om een werfreserve aan te leggen om vacant geworden plaatsen sneller op te vullen;

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is om deze ene functie open te verklaren conform artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, mededeling ervan te doen aan de Directie van de Mobiliteit en het loopbaanbeheer;

Overwegende dat wanneer de betrekking niet ingevuld kan worden via de gewone mobiliteit er een beroep kan gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm;

In algemeen akkoord beslist,

Besluit:

Artikel 1. 1 betrekking Inspecteur Onthaal, met werfreserve, voor de Politiezone Buggenhout-Lebbeke, wordt vacant verklaard.

Artikel 2. Onderstaand functieprofiel wordt in aanmerking genomen:

PZ – 5437: BUGGENHOUT-LEBBEKE

Reeksnr	Ambt	Gespecialiseerde ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)
---------	------	-----------------------	------------------	------------------------

Opmerking(en)

INSPECTEUR –MEDEWERKER ONTHAAL

NEE	1	(5)	Wervingsreserve: JA	
-----	---	-----	---------------------	--

1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven:
Operationeel kader – basiskader.

2. Functiebeschrijving:

Het politiekorps van BUGGENHOUT-LEBBEKE wil met gedreven medewerkers een op maat gemaakte gemeenschapsgerichte en excellente politiezorg leveren om de veiligheid en de leefbaarheid in haar gemeenten te waarborgen. We pakken de problemen aan en zoeken gepaste oplossingen in

samenwerking met de burgers, overheden en overige partners. Ons motto is niet toevallig: 'SAMEN VEILIG'.

Als onthaalinspecteur maak je deel uit van het onthaalteam en geef je samen met je collega's invulling aan deze eerstelijnsdienst. Je staat onder de hiërarchische leiding van de hoofdinspecteur onthaalcoördinator. Je werkt vlot samen met de assistent onthaal. Je bent een belangrijke schakel tussen externe klanten, de eerstelijns- en tweedelijnsdienstpolitiediensten.

Hoofdtaken:

- Je verzekert, samen met een onthaal-assistent, het onthaal op de hoofdpst en/of wijkpost.
- Je ondersteunt administratief de onthaal-assistent.
- Je registreert en handelt zorgvuldig aangiftes, klachten en telefonische meldingen af.
- Je voedt de politionele software-systemen (o.a. ISLP) maximaal in.
- Je behandelt zowel niet-politionele als politionele vragen en wijst intern en extern gepast door.
- Je ondersteunt collega's op het terrein door hen achtergrondinformatie aan te leveren.
- Je past de principes van de radiocommunicatie toe volgens de geldende richtlijnen.
- Je ziet mee toe op de (camera)bewaking van de cellen.
- Je staat mee in voor de bezoekersregistratie, controle ANG en het CAD-systeem.
- Je legt spontaan verantwoording af en werkt nauw samen met de onthaalcoördinator.
- Je neemt deel aan het interne dienstoverleg en/of werkgroepen.
- Je neemt initiatieven om je kennis en expertise te optimaliseren en de dienstverlening te verbeteren.
- Je kan bij restcapaciteit deelnemen aan korpsacties.

3. Gewenst profiel:

Kennis:

- Je kent de vigerende wetten, besluiten, reglementen en procedures met betrekking tot de werking van de lokale en federale politie.
- Je hebt kennis van de structuur en de bevoegdheden van de diverse entiteiten in het politielandschap.
- Je kan werken met softwareapplicaties (o.a. MS-Office 365, digitale afsprakenkalender,...) en softwarepakketten die inherent zijn aan politionele taken (o.a. ISLP, Pol Office).
- Je kent de inhoud van het zonaal veiligheidsplan.
- Je bent doordrongen van de korpsvisie, de missie en waarden en handelt ernaar.
- Je bent doordrongen van de principes van de gemeenschapsgerichte politiezorg.
- Je hebt kennis van en inzicht in de deontologische code.

Vaardigheden:

- Je bent communicatief sterk en handelt probleemoplossend.
- Je kan snel en doeltreffend informatie opzoeken en hanteren.
- Je maakt vlot gebruik van de softwarepakketten en materiële middelen die inherent zijn je taken.
- Je kan goed omgaan met diversiteit en kan je goed kunnen inleven in allerlei situaties.
- Je beschikt over een goede luistervaardigheid.
- Je kan ten alle tijden correct optreden en de nodige initiatieven nemen.
- Je bent discreet en kan professioneel omgaan met vertrouwelijke informatie.
- Je bezit een groot incasseringsvermogen en blijft in stressvolle omstandigheden tactvol en beleefd.
- Je kan in uiteenlopende situaties de noodzakelijke initiatieven nemen.
- Je kan vlot samenwerken met andere medewerkers en externe partners.

- Je streeft een maximale kwaliteit na in je administratief en gerechtelijk werk (o.a. voeding ISLP-modules, kwaliteitsvereisten processen-verbaal; respecteren afwerkingstermijnen).

Attitude:

- Je bent heel klantgericht en resultaatgericht ingesteld.
- Je bent betrouwbaar en integer, hebt innerlijke controle en bezit een dosis; relativiseringsvermogen.
- Je gaat uit eigen beweging voortdurend op zoek naar de beste oplossing voor een probleem.
- Je bent een loyale teamspeler en draagt bij tot een positieve teamwerksfeer.
- Je legt spontaan verantwoording af aan je rechtstreekse collega's, de onthaalcoördinator en andere leidinggevenden.
- Je stelt je flexibel op en zoekt naar oplossingen te zoeken in functie van de dienstverlening.
- Je voert loyaal gemaakte afspraken en gegeven richtlijnen uit.
- Je straalt enthousiasme uit en geeft steeds het beste van jezelf.
- Je bent bereid om op regelmatige basis op zaterdagvoormiddag het onthaal waar te nemen.

4. Gewone plaats van het werk:

PZ BUGGENHOUT-LEBBEKE, Leo Duboisstraat 44 te 9280 Lebbeke.

5. Bijkomende inlichtingen betreffende vacature:

Commissaris Kris Collaert, Dirops (052/46.83.83) of Kris.Collaert@police.belgium.eu.

Commissaris Tony Sarens, Waarnemend Korpschef (052/46.83.83) of Tony.Sarens@police.belgium.eu.

6. Vereiste bijzondere bekwaamheden: NIHL.

7. Ambt vacant.

Dit ambt is onmiddellijk vacant.

8. Samenstelling van de selectiecommissie:

Nader te bepalen.

9. Kennistest:

Cfr. Functieprofiel.

Artikel 3. Het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie zal als selectiemodaliteit gehanteerd worden.

Artikel 4. Bij een vruchteloze gewone mobiliteit kan er beroep gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Federale Politie, dienst DGS/DSP, Fritz Toussaintstraat 8 te 1050 Brussel.

Artikel 6. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gouverneur, Gouvernementstraat 1, 9000 GENT.

Artikel 7. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Minister van Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Veiligheid en Preventiebeleid, Waterloolaan 76, 1000 BRUSSEL.

4.3 Inspecteur Wijk (1).

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet d.d. 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30/3/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones - erratum;

Gelet op het besluit van de gouverneur d.d. 18/1/2002 waarin de personeelsformatie van het operationeel kader van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke wordt goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 9/11/2016 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 13/10/2020 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 12/10/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de intrekking van de beslissing van de Politieraad d.d. 12/10/2021;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

Gelet op het functieprofiel voor een Inspecteur Wijk bij de Lokale Politie Buggenhout-Lebbeke;

Gelet op de mobiliteit van Inspecteur Elke Struys;

Overwegende dat het aangewezen is om een werfreserve aan te leggen om vacant geworden plaatsen sneller op te vullen;

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is om deze ene functie open te verklaren conform artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, mededeling ervan te doen aan de Directie van de Mobiliteit en het loopbaanbeheer;

Overwegende dat wanneer de betrekking niet ingevuld kan worden via de gewone mobiliteit er een beroep kan gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm;

In algemeen akkoord beslist,

Besluit:

Artikel 1. 1 betrekking Inspecteur Wijk, met werfreserve, voor de Politiezone Buggenhout-Lebbeke, wordt vacant verklaard.

Artikel 2. Onderstaand functieprofiel wordt in aanmerking genomen:

PZ – 5437: BUGGENHOUT-LEBBEKE

Reeksnr	Ambt	Gespecialiseerde ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)
	Opmerking(en)			
	INSPECTEUR –MEDEWERKER Wijk			
JA	1	(5)		Wervingsreserve: JA

1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven:
Operationeel kader – basiskader.

2. Functiebeschrijving:

Het politiekorps van BUGGENHOUT-LEBBEKE wil met gedreven medewerkers een op maat gemaakte gemeenschapsgerichte en excellente politiezorg leveren om de veiligheid en de leefbaarheid in haar gemeenten te waarborgen. We pakken de problemen aan en zoeken gepaste oplossingen in samenwerking met de burgers, overheden en overige partners. Ons motto is niet toevallig: 'SAMEN VEILIG'.

De wijkwerking is de hoeksteen van de gemeenschapsgerichte politie. De functie wijkwerking bestaat in het aanbieden van een zichtbare, aanspreekbare en contacteerbare politiedienst, die in haar werking maximaal georiënteerd is op de behoeften en de verwachtingen van haar omgeving. Deze functie wordt georganiseerd op basis van een geografische indeling van het grondgebied van de zone, rekening houdend met de lokale omstandigheden en de bevolkingsdichtheid.

De wijkwerking wordt aangestuurd en opgevolgd door een hoofdinspecteur, coördinator van de wijkwerking. Hij staat in voor het managen van de wijkwerking en staat in voor het samenbrengen van de twee wijkposten, overzicht en (informatie)opvolging en binding tussen de wijken en andere diensten binnen de directie operaties.

De wijkwerking wordt geleid door een hoofdinspecteur onder rechtstreeks gezag van een commissaris die op zijn beurt valt onder rechtstreeks gezag van de Korpschef.

Taken:

Kerntaken:

- Uitvoering van de wettelijke taken zoals omschreven in de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt en omschreven in de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.
- Instaan voor de correcte uitvoering van de basisfunctionaliteit "wijkwerking".

Hoofdopdrachten:

- Zich actief te informeren over de gebeurtenissen binnen de politiezone in het algemeen en binnen de wijk in het bijzonder door dagelijkse raadpleging van het dagverslag;
- Detecteren en signaleren van terugkerende wijk- en/of persoonsgebonden veiligheids- en leefbaarheidsproblemen met het oog op het verminderen van het aantal interventies hieromtrent;

- Advies en bijstand geven bij elke vraag van de medewerkers waarbij ze zich wenden tot de wijkteamverantwoordelijke om zich te beroepen op diens ondersteuning, expertise en/of bijkomende bevoegdheden;
- Oplossen van (kleine) conflicten door opsporing en bemiddelende tussenkomst;
- Deelname aan wijkgebonden projecten en acties;
- Zorgen voor een zichtbare aanwezigheid in de wijk en het uitvoeren van preventieve controles om bij te dragen tot het bevorderen van het veiligheidsgevoel in de wijk;
- Organiseren van een onthaalfunctie op de wijkpost;
 - ° Aangiftes, klachten en meldingen registreren en zorgvuldig afhandelen
 - ° gepast intern en extern doorverwijzen
 - ° De principes van de radiocommunicatie toepassen volgens de geldende richtlijnen
- Contacten opzoeken met de bevolking (hercontactname met een slachtoffer na woninginbraak, uitvoering van kantschriften, deelname aan dorpsraden, evenementen, ...);
- Zorgen voor een goede informatie-uitwisseling met alle echelons en een optimale coördinatie met de andere diensten;
- Meewerken aan de uitvoering van de korpsvisie inzake de BIN-werking (buurtinformatienetwerken) binnen de zone;
- Deelname aan overlegmomenten die je wijk aanbelangen, als vertegenwoordiger van het korps en van het wijkteam en hierover feedback geven aan de afdelingsverantwoordelijke;
- Een goede samenwerking met partners en andere belanghebbenden (overheden, dorpsraden, scholen, organisatoren van evenementen, inwoners ...);
- Signaleren van knelpunten aan de afdelingsverantwoordelijke en deze oplossingsgericht adviseren;
- Uitvoeren van de bovenvermelde opdrachten en taken op een autonome wijze, onder leiding van het diensthoofd;
- In overleg met het diensthoofd allerlei polyvalente taken relevant voor de taakuitvoering, met in het bijzonder:
 - ° Politieopdrachten van de dienst bevolking;
 - ° Toezicht domiciliefraude;
 - ° Bijstand deurwaarders;
 - ° Toezicht vreemdelingen;
 - ° Toezicht schijnhuwelijken;
 - ° Toezicht voorwaardelijk in vrijheid gestelden;
 - ° Kantschriften die aan de wijk worden toebedeeld;
 - ° Antecedentenonderzoek
 - ° Opvolging bouwovertradingen;
 - ° Vaststellingen niet-dringende wijkgeoriënteerde interventies;
 - ° Schooltoezicht en -begeleiding.
 - ° Bij tekorten in de dienst interventie/onthaal deelnemen aan de polyvalente taken van de zone

3. Gewenst profiel:

Kennis:

- Kennis van de organisatie, structuren en de verschillende bevoegdheden van de twee niveaus van de geïntegreerde politie;
- Kennis van de politiezone (visie, missie, waarden, zonaal veiligheidsplan, ...);
- Kennis van de filosofie van gemeenschapsgerichte politiezorg en de grondbeginselen van de (visietekst) excellente politiezorg, alsook de toepassing hiervan in de praktijk;
- Grondige kennis van relevante wetgeving m.b.t. het politiewezen, zowel operationeel als beleidsmatig (inzonderheid de wet op het politieambt);
- Grondige praktische en theoretische kennis van het gerechtelijk en bestuurlijk werk en de informatiestromen (MFO 3); (inzonderheid het algemeen en bijzonder strafrecht en het strafprocesrecht);

- Kennis van courante informaticatoepassingen (Word, Excel, Outlook ...) en bereid zijn zich hierin bij te scholen;
- Kennis van de gemeentelijke politiereglementen en administratieve sancties;
- Voldoende kennis van de basisbegrippen op het gebied van slachtofferbejegening en het gebruik van de sociale kaart.

Vaardigheden:

- Vaktechnische kennis en relevante informatie in zich opnemen en toepassen;
- Aansturen van medewerkers, motiveren en enthousiasmeren;
- Resultaatgerichtheid;
- Over het nodige gezag beschikken, besluitvaardigheid en assertiviteit;
- Probleemoplossende en constructieve ingesteldheid;
- Beschikken over analytisch denkvermogen;
- Kan feedback geven en rekenschap afleggen;
- Schriftelijke en mondelinge communicatievaardigheden;
- De Nederlandse taal goed beheeren;
- Streven naar een maximale kwaliteit in administratie en gerechtelijk werk;
- Ervaring in het aanwenden van verschillende verhoortechnieken;
- Open staan voor technologische vernieuwingen en de aanleg om nieuwe toepassingen snel aan te leren;
- Bereidheid tot het volgen van interne/externe, voor de dienst relevante, vormingsessies.
- In goede fysieke conditie zijn om langdurige en intensieve inspanningen te kunnen leveren

Attitude:

- Doordrongen zijn van een dienstverlenende houding;
- Doordrongen zijn van het belang van de voorbeeldfunctie;
- Naleven van de waarden vervat in de deontologische code en de wet op de geïntegreerde politie;
- Discreet, loyaal, integer en objectief;
- Zin voor verantwoordelijkheid;
- Respect voor het beroepsgeheim;
- Stressbestendig, beschikbaar en flexibel;
- Is creatief, neemt initiatief en kan zelfstandig keuzes maken naargelang de omstandigheden waarin hij/zij verkeert. Kan dus zelfstandig werken binnen de beleidslijnen van het korps, de directie en de dienst.
- Zin voor administratief werk;
- Punctualiteit, orde en netheid;
- Nauwgezetheid bij de uitvoering van opgedragen taken;
- Bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking binnen de dienst en draagt bij tot een positieve werksfeer.

4. Gewone plaats van het werk:

PZ BUGGENHOUT-LEBBEKE, Leo Duboisstraat 44 te 9280 Lebbeke.

5. Bijkomende inlichtingen betreffende vacature:

Hoofdinspecteur Franky Rauwoens, Coördinator Wijk (052/46.83.83) of

Franky.Rauwoens@police.belgium.eu.

Commissaris Kris Collaert, Dirops (052/46.83.83) of Kris.Collaert@police.belgium.eu.

Commissaris Tony Sarens, Waarnemend Korpschef (052/46.83.83) of

Tony.Sarens@police.belgium.eu.

6. Vereiste bijzondere bekwaamheden: NIHIL.

7. Ambt vacant.
Dit ambt is onmiddellijk vacant.

8. Samenstelling van de selectiecommissie:
Nader te bepalen.

9. Kennistest:
Cfr. Functieprofiel.

Artikel 3. Het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie zal als selectiemodaliteit gehanteerd worden.

Artikel 4. Bij een vruchteloze gewone mobiliteit kan er beroep gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Federale Politie, dienst DGS/DSP, Fritz Toussaintstraat 8 te 1050 Brussel.

Artikel 6. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gouverneur, Gouvernementstraat 1, 9000 GENT.

Artikel 7. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Minister van Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Veiligheid en Preventiebeleid, Waterloolaan 76, 1000 BRUSSEL.

4.4 Hondenbegeleider.

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet d.d. 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30/3/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 d.d. 24/1/2001 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones - erratum;

Gelet op het besluit van de gouverneur d.d. 18/1/2002 waarin de personeelsformatie van het operationeel kader van de Politiezone Buggenhout-Lebbeke wordt goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 9/11/2016 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 13/10/2020 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 12/10/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de intrekking van de beslissing van de Politieraad d.d. 12/10/2021;

Gelet op het besluit van de Politieraad d.d. 21/12/2021 m.b.t. de wijziging van de personeelsformatie;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

Gelet op het functieprofiel voor een Hondenbegeleider bij de Lokale Politie Buggenhout-Lebbeke;

Overwegende dat voorrang zal gegeven worden aan de houder van het vereiste brevet. De kandidaten die niet in het bezit zijn van het vereiste brevet mogen zich eveneens kandidaat stellen op voorwaarde dat ze de nodige functionele opleiding volgen bij indiensttreding;

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is om deze ene functie open te verklaren conform artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 20/11/2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, mededeling ervan te doen aan de Directie van de Mobiliteit en het loopbaanbeheer;

Overwegende dat wanneer de betrekking niet ingevuld kan worden via de gewone mobiliteit er een beroep kan gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm;

In algemeen akkoord beslist,

Besluit:

Artikel 1. 1 betrekking Hondenbegeleider, met werfreserve, voor de Politiezone Buggenhout-Lebbeke, wordt vacant verklaard.

Artikel 2. Onderstaand functieprofiel wordt in aanmerking genomen:

PZ – 5437: BUGGENHOUT-LEBBEKE

Reeksnr	Ambt	Gespecialiseerde ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)
	Opmerking(en)			
	INSPECTEUR –MEDEWERKER	Hondenbegeleider		
JA	1	(5)	Wervingsreserve: JA	

1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven:

Operationeel kader – basiskader – gespecialiseerde betrekking.

2. Functiebeschrijving:

Het politiekorps van BUGGENHOUT-LEBBEKE wil met gedreven medewerkers een op maat gemaakte gemeenschapsgerichte en excellente politiezorg leveren om de veiligheid en de leefbaarheid in haar gemeenten te waarborgen. We pakken de problemen aan en zoeken gepaste oplossingen in samenwerking met de burgers, overheden en overige partners. Ons motto is niet toevallig: 'SAMEN VEILIG'.

De Inspecteur hondenbegeleider maakt deel uit van de afdeling interventie. Voor wat betreft de inzet zal de hondenbegeleider opdrachten uitvoeren in het raam van interventie maar evenzeer opdrachten toebedeeld krijgen vanuit de afdeling operaties (DirOps). De afdeling operaties is

operationeel overkoepelend en heeft tot doel de andere afdelingen van het Korps bij te staan in zowel operationele als ondersteunde processen.

Tevens kan de hondenbegeleider steeds worden ingeschakeld in de reguliere taken zonder hond waaronder interventieploeg, onthaal, enz.

Specifieke taken:

- Afhandelen van dringende en niet-dringende oproepen in opdracht van de dispatching en de verantwoordelijke OGP/OBP;
- Afhandelen van bestuurlijke en gerechtelijke opdrachten voortvloeiend uit ambtshalve vaststellingen of gegeven opdrachten;
- Uitvoeren van toezicht in het raam van de lokale veiligheidsproblematiek;
- Participeren in de wijkwerking;
- Ondersteuning van de uitvoering van acties in het raam van de projectmatige aanpak van lokale en/of nationale veiligheidsfenomenen;
- Steun aan de eigen en andere afdelingen binnen de eigen Politiezone;
- Uitvoeren van lokale ordediensten;
- Deelnemen aan nationale ordediensten in het raam van Hycap.

3. Gewenst profiel:

Algemeen:

- Bereid zijn te werken in een wisselend dienstrooster met nacht- en weekendwerk in overeenstemming met het statuut;
- In goede fysieke conditie zijn om langdurige en intensieve inspanningen te kunnen leveren;
- Bereid zijn zowel interne als externe opleidingen te volgen met het oog op een betere uitvoering van de taken binnen de afdeling "interventie, onthaal en steun".

Kennis:

- Een goede theoretische en praktische kennis hebben van het gerechtelijk en bestuurlijk werk en van de toepasselijke wettelijke bepalingen;
- Een goede kennis hebben van alle aspecten van de basispolitiezorg en in het bijzonder van de gemeenschapgerichte politiezorg (GGPZ);
- In staat zijn de beschikbare informaticamiddelen en –toepassingen te gebruiken;
- Het beheersen van het gebruik van radioapparatuur.

Vaardigheden:

- Bekwaam zijn om zowel zelfstandig als in ploegverband te kunnen werken;
- In staat zijn als team (geleider – hond) zelfstandig te werken;
- Kwaliteitswerk kunnen leveren;
- Beschikken over de nodige mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden;
- De Nederlandse taal goed beheersen zowel schriftelijk als mondeling;
- Stressbestendig zijn;
- Blijk geven van gepaste assertiviteit;
- Multifunctioneel en polyvalent zijn;
- Nauwgezette uitvoering geven aan de opgedragen taken;
- Sociale vaardigheden gebruiken of ontwikkelen.

Attitude:

- Zich inschrijven in de missie, visie en waarden van het Korps;
- De wil en het vermogen hebben om zich steeds verder te ontwikkelen en te vervolmaken in de uitoefening van zijn/haar functie;
- Discreet, betrouwbaar, onpartijdig, integer, loyaal en sociaal zijn;
- Beschikken over orde, methode, stiptheid en respect voor de opgelegde termijnen;
- Beschikbaar zijn.

4. Gewone plaats van het werk:

PZ BUGGENHOUT-LEBBEKE, Leo Duboisstraat 44 te 9280 Lebbeke.

5. Bijkomende inlichtingen betreffende vacature:

Commissaris Kris Collaert, Dirops (052/46.83.83) of Kris.Collaert@police.belgium.eu.

Commissaris Tony Sarens, Waarnemend Korpschef (052/46.83.83) of

Tony.Sarens@police.belgium.eu.

6. Vereiste bijzondere bekwaamheden: NIHIL.

7. Ambt vacant.

Dit ambt is onmiddellijk vacant.

8. Samenstelling van de selectiecommissie:

Nader te bepalen.

9. Kennistest:

Cfr. Functieprofiel.

Artikel 3. Het in aanmerking nemen van het advies van de selectiecommissie zal als selectiemodaliteit gehanteerd worden.

Artikel 4. Bij een vruchteloze gewone mobiliteit kan er beroep gedaan worden op de nieuwe rekruteringsvorm.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Federale Politie, dienst DGS/DSP, Fritz Toussaintstraat 8 te 1050 Brussel.

Artikel 6. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gouverneur, Gouvernementstraat 1, 9000 GENT.

Artikel 7. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Minister van Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Veiligheid en Preventiebeleid, Waterloolaan 76, 1000 BRUSSEL.

5. Kennisgeving samenwerking voor ICT.

Het Politiecollege neemt hiervan kennis.

Besloten vergadering

6. Arbeidsongeval: Rentebesluit.

“De Politieraad”,

Gelet op de besluiten van de bevoegde medische dienst tot toekenning van een blijvende arbeidsongeschiktheid aan mevrouw Yolanda Uyttersprot, voor de gevolgen van het arbeidsongeval d.d. 21 mei 2021;

Gelet op de Wet van 3 juli 1967 betreffende de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op het Politieraadsbesluit d.d. 22/10/2008 waarmee Zonesecretaris Natalie Boriau aangesteld wordt om de juridische beslissingen te nemen in het kader van een arbeidsongeval, woon-werkongeval en / of beroepsziekte;

Gelet op het arbeidsongeval overkomen aan Yolanda Uyttersprot d.d. 21 mei 2021; (ST1386357721);

Gelet op de aanvaarding van dit ongeval als arbeidsongeval (woon-werkongeval) door Ethias d.d. 26 juli 2021 (ST1386357721);

Gelet op het besluit van de Zonesecretaris Natalie Boriau d.d. 27 juli 2021 m.b.t. de erkenning van het ongeval als arbeidsongeval (woon-werkongeval);

Gelet op het besluit van de gerechtelijke geneeskundige dienst van de FOD Volksgezondheid, veiligheid van de voedselketen en leefmilieu, Medex, krachtens dewelke het slachtoffer van dit ongeval op 29 september 2021 een blijvende invaliditeit van 2 % heeft overgehouden;

Gelet op de bespreking in de Politieraad;

Overwegende dat Mevrouw Yolanda Uyttersprot, geboren op 9 juli 1962, wonende in de Florent De Molstraat 7/101, 9280 Lebbeke, arbeidster, met het stamnummer 445095412 behorende tot het administratief kader van de Lokale Politie Buggenhout-Lebbeke, op 21 mei 2021, het slachtoffer geweest is van een arbeidsongeval;

Met unanimititeit;

Besluit:

Artikel 1. Ten gevolge van het arbeidsongeval d.d. 21 mei 2021 wordt er aan Mevrouw Yolanda Uyttersprot, geboren op 9 juli 1962 en wonende in de Florent De Molstraat 7/101, 9280 Lebbeke, een blijvende arbeidsongeschiktheid toegekend.

Artikel 2. Voor de berekening worden de volgende gegevens in aanmerking genomen:

2.1 basisloon tegen index 138,01 andere professionele voordelen en vakantiegeld inbegrepen 16.554,60 euro.

2.2 letsel: sequellen styloid fractuur distale radius links.

2.3 graad van globale blijvende arbeidsongeschiktheid: 2,00%, zoals vastgesteld door de bevoegde medische dienst.

2.4 consolidatiedatum: 29 september 2021.

2.5 uitwerking van de rente: 1 september 2021.

Artikel 3. Mevrouw Yolanda Uyttersprot heeft recht op een jaarrente, die niet aan de schommelingen van de verbruikersindex wordt aangepast.

Die rente belooft tegen zijn niet-geïndexeerde waarde, dus tegen 100% aan index 138,01: $16.554,60 \text{ euro} \times 2,00/100 = 331,09 \text{ euro}$.

In toepassing van artikel 4§3 van de Wet d.d. 3 juli 1967 wordt deze rente teruggebracht van 331,09 euro $\times 50,00/100 = 165,55 \text{ euro}$.

Deze rente is jaarlijks betaalbaar op het einde van de maand december.

Artikel 4. Ethias O.V.V., Prins Bisschopssingel 73, 3500 HASSELT, verbindt zich, in het kader van de door de Politiezone Buggenhout-Lebbeke afgesloten polis, tot de volledige uitvoering van de regeling zoals voorzien in onze beraadslaging.

7. Langer werken na 65 jaar.

“De Politieraad”,

Gelet op de Wet d.d. 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, artikel 2.2°;

Gelet op de Wet d.d. 30/3/2001 betreffende het pensioen van het personeel van de politiediensten en hun rechthebbenden, artikel 5;

Gelet op de Wet d.d. 26/4/2002 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten: artikel 84;

Gelet op de Wet d.d. 28/12/2011 houdende diverse bepalingen, om op de voorziene datum een rustpensioen in de overheidssector te kunnen bekomen, de artikelen 85 tot 92;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 30/3/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, artikel IX.1.1.

Gelet op het positief advies van Commissaris Kris Collaert d.d. 20/5/2022;

Gelet op het advies van waarnemend Korpschef Tony Sarens d.d. 23/5/2022;

Met unanimititeit;

Besluit:

Artikel 1. Godelieve Mertens mag 12 maanden langer werken na pensioendatum, zijnde t.e.m. 31/1/2024.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Godelieve Mertens en een voor eensluidend verklaard afschrift van dit Besluit aan de Pensioendienst voor de Overheidssector.

Namens de Politieraad,

Zonesecretaris,
Natalie Boriau



De burgemeester – voorzitter,
Jan Vanderstraeten